

УТВЕРЖДЕН

Протоколом учредительного собрания

№ 1 от «25» ноября 2021 г.

УСТАВ

**Региональной общественной организации
«Казачья добровольная пожарная команда»**



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Самарской области

2022 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Региональная общественная организация «Казачья добровольная пожарная команда», именуемая в дальнейшем Организация, является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.
- 1.2. Полное наименование Организации: Региональная общественная организация «Казачья добровольная пожарная команда»,
сокращенное наименование: РОО «КДПК».
- 1.3. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.4. Место нахождения Организации - Самарская область, г. Самара. Постоянно действующий руководящий орган (Правление) находится по адресу местонахождения Организации.
- 1.5. Организационно-правовая форма Организации - общественная организация.
- 1.6. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.
- 1.7. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Правовую основу деятельности организации составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский Кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «О добровольной пожарной охране» № 100 от 06.05.2011 года, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Самарской области, закон Самарской области «О добровольной пожарной охране в Самарской области» от 27.11.2011 года №110-ГД и иные нормативные правовые акты Самарской области, муниципальные правовые акты, а также настоящий Устав.

1.8. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству Российской Федерации.

Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также круглую печать, штамп и бланки со своим наименованием.

1.9. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах - общедоступной и открытой.

1.10. Организация осуществляет свою деятельность на территории Самарской области.

1.11. Организация создана без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями создания Организации являются участие в профилактике и (или) тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ и осуществление деятельности в области пожарной безопасности на территории Самарской области,

2.2. Для достижения этих целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- участие в профилактике пожаров на территории Самарской области;
- участие в организации и осуществлении тушения пожаров согласно расписанию выезда и «Плану привлечения сил и средств территориальных добровольных пожарных команд для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Самарской области», а также на основании вызовов начальника гарнизона пожаротушения и территориальных ЕДДС;
- участие в спасении людей и имущества при пожарах;

- участие в проведении аварийно-спасательных работ и оказании первой медицинской помощи пострадавшим;
- защита жизни и здоровья граждан, окружающей среды и имущества от пожаров и чрезвычайных ситуаций;
- взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Самарской области, органами местного самоуправления и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Организации;
- создание структурных (обособленных) подразделений в виде филиалов Организации;
- анализ обстановки с пожарами в районе выезда, сбор и обработку информации в области пожарной безопасности;
- организация работ и осуществление мер по охране труда и технике безопасности, анализ состояния травматизма и заболеваемости среди личного состава, разработка соответствующих профилактических мероприятий по улучшению охраны труда и технике безопасности;
- планирование деятельности, анализ качества и состояния проводимой работы, принятие мер по ее совершенствованию, исходя из возложенных на Организацию задач;
- обеспечение поддержания в готовности пожарной, приспособленной для тушения пожаров, а также аварийно-спасательной техники, пожарно-технического вооружения, спасательного оборудования и средств связи, осуществление контроля за использованием и сохранностью имущества;
- осуществление подбора кандидатов на обучение в образовательные учреждения МЧС России;
- обеспечение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации личного состава и участников Организации;



- участие в пределах своей компетенции в информировании населения через средства массовой информации и по иным каналам о состоянии пожарной безопасности, прогнозируемых и возникших пожарах;
- пропаганда и распространение знаний в области пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций, подготовка населения и территорий, к действиям по предупреждению стихийных бедствий, пожаров, экологических, техногенных и иных катастроф;
- подготовка в установленном порядке предложений в территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области пожарной безопасности, по организации подготовки в образовательных учреждениях добровольных пожарных;
- подготовка предложений для органов государственной власти и органов местного самоуправления по осуществлению мер в области обеспечения пожарной безопасности;
- проведение работ по монтажу, ремонту, и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений;
- тушение лесных пожаров.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.5. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.6. Организация, для достижения уставных целей, осуществляет реализацию видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом, на основании

планов и графиков, согласованных с органами ГУ МЧС по Самарской области и (или) органами местного самоуправления, заключенных договоров, соглашений с органами исполнительной власти, юридическими и физическими лицами и иным основаниям, предусмотренных законодательством РФ и правовыми актами.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членство в Организации является добровольным.

3.2. Членами Организации могут быть:

- физические лица – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, достигшие 18 лет.

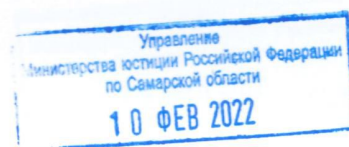
3.3. Учредители автоматически приобретают членство с момента учреждения Организации.

3.4. Кандидаты в члены Организации должны соответствовать следующим требованиям:

- разделять цели, задачи и принципы деятельности Организации, заинтересованы в совместном решении задач;
- обязуются способствовать деятельности Организации и активно участвовать в ее работе;
- признают и обязуются соблюдать Устав Организации.

Основанием для вступления в организацию является письменное заявление гражданина на имя Руководителя организации

3.5. Не могут быть приняты в члены Организации следующие лица:

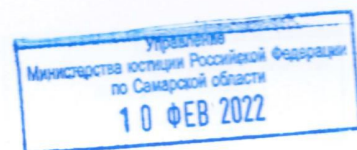


- иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;
- лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 07.08.2001г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- лицо, содержащееся в местах лишения свободы;
- лицо, в отношении которого Организация располагает негативной информацией.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.6. Члены Организации имеют право:

- получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией путем направления на имя Руководителя письменного запроса с указанием информации, подлежащей представлению для ознакомления. Руководитель Организации, в течении 10 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса, обязан ознакомить лицо с запрашиваемыми документами, либо известить о месте и времени, в которое необходимо явиться лицу для ознакомления с запрашиваемыми документами;
- вносить на рассмотрение Правления Организации и должностных лиц Организации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;
- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Организацией;
- избирать и быть избранными в выборные органы;
- свободно выйти из состава членов Организации;
- члены Организации имеют иные права, предусмотренные законодательством.



3.7. Члены Организации обязаны:

- содействовать работе Организации;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Организации;
- выполнять решения Общего собрания и Правления Организации, принятые в рамках их компетенции;
- соблюдать Устав Организации;
- члены Организации исполняют иные обязанности, предусмотренные законодательством.

3.8. Члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи заявления об исключении их из состава членов в Правление Организации.

3.9. Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления.

3.10. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

3.11. Исключение членов проводится по решению Правления Организации большинством не менее двух третей голосов членов Правления.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание).

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Руководителя Организации;
- Правления Организации;
- Ревизионной комиссии (Ревизора);



- более половины членов Организации.

4.3. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

Время и место созыва, повестка дня очередного Общего собрания организации определяются Правлением и доводятся до членов организации не позднее, чем за один месяц до созыва Общего собрания организации.

Общее собрание правомочно решать внесенные на его рассмотрение вопросы, если в нем участвуют более половины членов организации. Решения принимаются открытым голосованием.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- утверждение новой редакции Устава Организации, внесение дополнений и изменений в него;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание Руководителя Организации, Правления Организации, Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового плана и бюджета Организации и ее годового отчета, годового бухгалтерского баланса;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в таких юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, формировании ликвидационной комиссии (назначении ликвидатора), утверждении промежуточного и ликвидационного баланса;
- иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции высшего органа управления Организации.

При отсутствии кворума Общее собрание может быть перенесено на срок до десяти дней. Повторное собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

Решение по всем вопросам принимается Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Организации. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов принимаются квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

На заседании Общего собрания организации также могут присутствовать по приглашению организации иные лица (представители государственных органов, организаций, в том числе неправительственных) с правом совещательного голоса. Такие лица вправе выступать на заседании Общего собрания организации и принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов.

4.4. Заседание Общего собрания может быть объявлено закрытым только после рассмотрения всех вопросов повестки дня и принятия решений по ним.

Протокол заседания Общего собрания составляется секретарем Общего собрания в течение 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания Общего собрания.

Протокол заседания Общего собрания подлежит подписанию председателем и секретарем Общего собрания.

4.5. Для практического руководства деятельностью Организации в период между созывом Общего собрания избирается Правление Организации - постоянно действующий руководящий орган Организации.

4.6. Правление Организации избирается Общим собранием сроком на 5 (Пять) лет из числа членов Организации в количестве, установленном Общим собранием.

4.7. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его

полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общим собранием по требованию не менее двух третей членов Организации.

4.8. Правление Организации решает следующие вопросы:

- организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- распоряжается имуществом Организации;
- утверждает штатное расписание организации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- осуществляет прием и исключение участников Организации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в год и считаются правомочными при участии в них более половины членов Правления.

4.9. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, за исключением решения вопроса, предусмотренного пунктом 3.11 настоящего Устава.

4.10. Руководитель является единственным исполнительным органом и осуществляет общее руководство деятельностью Организации. Руководитель избирается Общим собранием сроком на 5 (Пять) лет.

Руководитель Организации:

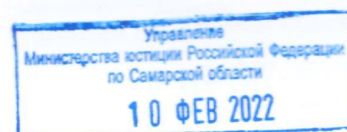
- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;



- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами и имуществом Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принимает и увольняет добровольцев Организации, утверждает их обязанности в соответствии с реестром утверждаемым Правлением;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями.

5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

- 5.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая(ый) Общим собранием из числа членов Организации сроком на 5 (Пять) лет.
- 5.2. Члены постоянно действующего руководящего органа, а также Руководитель не могут быть членами ревизионной комиссии (ревизором).
- 5.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) проводит не реже одного раза в год проверку финансово-хозяйственной деятельности организации (поступление, расходование и учет материальных и денежных средств), по результатам проверок и ревизий отчитывается перед Общим собранием организации.
- 5.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Организации представления всех необходимых документов и личных объяснений.
- 5.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию Организации.



5.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) формируется (избирается) и действует в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии (Ревизоре), утвержденным Общим собранием.

5.7. Заседание Ревизионной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

5.8. В ходе проведения Заседаний Ревизионной комиссии составляется протокол. Протокол должен быть оформлен в пятидневный срок с даты проведения заседания Ревизионной комиссии и подписан Председателем заседания Ревизионной комиссии.

5.9. Ревизором, по итогу анализа финансово-хозяйственной деятельности Организации, составляется отчет о соответствии (несоответствии) деятельности Организации уставным целям. Указанный отчет подлежит оглашению на ближайшем общем собрании членов для ознакомления с итогами проверки последних.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Самарской области с соблюдением требований действующего законодательства.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

6.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием Организации и действуют на основании доверенности, выданной Руководителем Организации.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

7.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

7.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

7.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от физических и юридических лиц;
- вступительные и членские взносы;
- кредиты банков;
- займы;
- отчисления учрежденных Организацией хозяйственных организаций;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией, в том числе зрелищных, спортивных и т.п.;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- доход от внешнеэкономической деятельности;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.



7.5. Организация не преследует цели извлечения прибыли; доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных целей, ради которых создана Организация, и не подлежат перераспределению между членами Организации.

Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

7.6. Члены организации обязаны уплачивать вступительные и членские взносы для формирования имущества организации. Порядок уплаты и размеры вступительных и членских взносов устанавливаются Общим Собранием. Уплаченные членом взносы, в случае выбытия из Организации, возврату не подлежат.

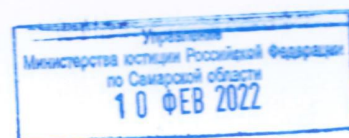
7.7. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

7.8. Доходы от всех видов деятельности организации могут быть использованы исключительно на реализацию уставных целей и задач организации и распределению между ее членами не подлежат.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована и ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими законами. Реорганизация организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 (двух третей) присутствующих членов Организации.

При слиянии Организации с другим юридическим лицом права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу.



При присоединении Организации к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности присоединенной Организации.

При разделении Организации ее права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с передаточным актом.

При преобразовании Организации в юридическое лицо другой организационно-правовой формы права и обязанности реорганизованной Организации в отношении других лиц не изменяются, за исключением прав и обязанностей в отношении членов, изменение которых вызвано реорганизацией.

8.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица (юридических лиц).

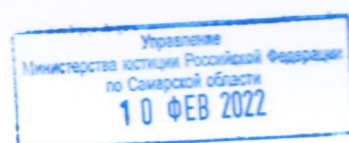
При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.3. Ликвидация Организации влечет прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов, либо по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

С момента принятия решения о ликвидации юридического лица срок исполнения его обязательств перед кредиторами считается наступившим.

Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 (двух третей) присутствующих членов Организации, либо по решению суда. Ликвидация



или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

Орган, принявшие решение о ликвидации Организации, в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения обязан сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

Орган, принявший решение о ликвидации юридического лица, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации юридического лица.

После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (Ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

8.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом и (или) на благотворительные цели.

Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не подлежат перераспределению между ее членами.

8.5. Решение о ликвидации Организации направляется в зарегистрировавший Организацию орган для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, подлежат государственной регистрации.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Итого в документе прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 151 листа (-ов)

Начальник П.В. Сокол

Специалист Отдела регистрации



Прошито, пронумеровано

151 (вместе) листа (-ов)
Региональная общественная организация «Казачья
добровольная пожарная команда»

Руководитель А.И. Еремкин

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "А.И. Еремкин", written over the printed name of the leader.